

Checklista för datahanteringsplaner

BAS Online: Pass 2



Svensk Nationell Datatjänst, SND
Checklista datahanteringsplan 2020-05-14

Checklista för datahanteringsplan



Chalmers tekniska högskola - Göteborgs universitet - Karolinska Institutet - KTH - Lunds universitet
Stockholms universitet - Sveriges lantbruksuniversitet - Umeå universitet - Uppsala universitet

Sök och beställ data

Hantera data

Beskriv och dela data

Aktuellt

Om oss

Kontakt

Planera

Datahanteringsplan

Ansökan

Etikprövning

Avtal med andra aktörer

Forskningsdata med
personuppgifter

Skydda data

Guider

Checklista för
datahanteringsplan

Filformat

Organisera

Mappstruktur, filnamn och
versionering

Filformat

Utbildning

BAS Online

Resestipendium

Dokumentera

Arbeta med data

Dataförlust

Felfria data

Välordnade data

Åtkomst

Gemensamma arbetsfiler

Programvara

Färdigställa och göra tillgängliga

Återanvändning

Dokumentation för
återanvändning

FAIR-principerna

PID

Licenser, embargo och
restriktioner

Publicering och Open Access

Sök i SND:s katalog

SÖK →

Checklista för datahanteringsplan

Innehåll

Introduktion till SND:s checklista för datahanteringsplan	2
Datahantering	2
Datahanteringsplan.....	2
Varför ska man skapa en datahanteringsplan?	2
Datahanteringsplan till forskningsfinansiärer	2
FAIR.....	3
Att skriva en datahanteringsplan	3
SND:s checklista och andra listor/mallar.....	3
Checklista för datahanteringsplan	4
1. Översikt.....	4
2. Skydda forskningsdata.....	6
3. Samla in/producera forskningsdata	8
4. Dokumentera forskningsdata.....	9
5. Organisera forskningsdata.....	10
6. Kostnader för hantering av forskningsdata.....	12
7. Bevara och göra forskningsdata tillgängliga.....	12

Checklista för datahanteringsplan

Checklista för datahanteringsplan

Version och datum

[Vid vissa tidpunkter under forskningsprocessen kan det vara nödvändigt att skicka en kopia av datahanteringsplanen till eventuella finansiärer eller andra parter utanför forskargruppen. Det kan då vara lämpligt att ange datum och eventuellt versionsnummer på datahanteringsplanen, samt att notera till vem man skickat vilken version och vid vilket tillfälle. Se även till att spara ett exemplar av den DMP som skickats iväg.]

1. Översikt

Projektnamn

[Namn på det befintliga eller planerade forskningsprojektet.]

1.1 Projektbeskrivning

[Kortfattad beskrivning av forskningsprojektet; t.ex. syftet med projektet och vilka forskningsfrågor som är tänkta att besvaras.]

Varför är det viktigt?

Att information om projektet samlas i ett dokument underlättar för bland annat gamla och nya deltagare i projektet. Man behöver därigenom inte leta efter informationen eller vem som kan ha den.

Checklista

Relevant för projektet?

- Ja
- Nej
- Vet ej

Checklista för datahanteringsplan

Checklista för datahanteringsplan

Version och datum

[Vid vissa tidpunkter under forskningsprocessen kan det vara nödvändigt att skicka en kopia av datahanteringsplanen till eventuella finansiärer eller andra parter utanför forskargruppen. Det kan då vara lämpligt att ange datum och eventuellt versionsnummer på datahanteringsplanen, samt att notera till vem man skickat vilken version och vid vilket tillfälle. Se även till att spara ett exemplar av den DMP som skickats iväg.]

1. Översikt

Projektnamn

[Namn på det befintliga eller planerade forskningsprojektet.]

1.1 Projektbeskrivning

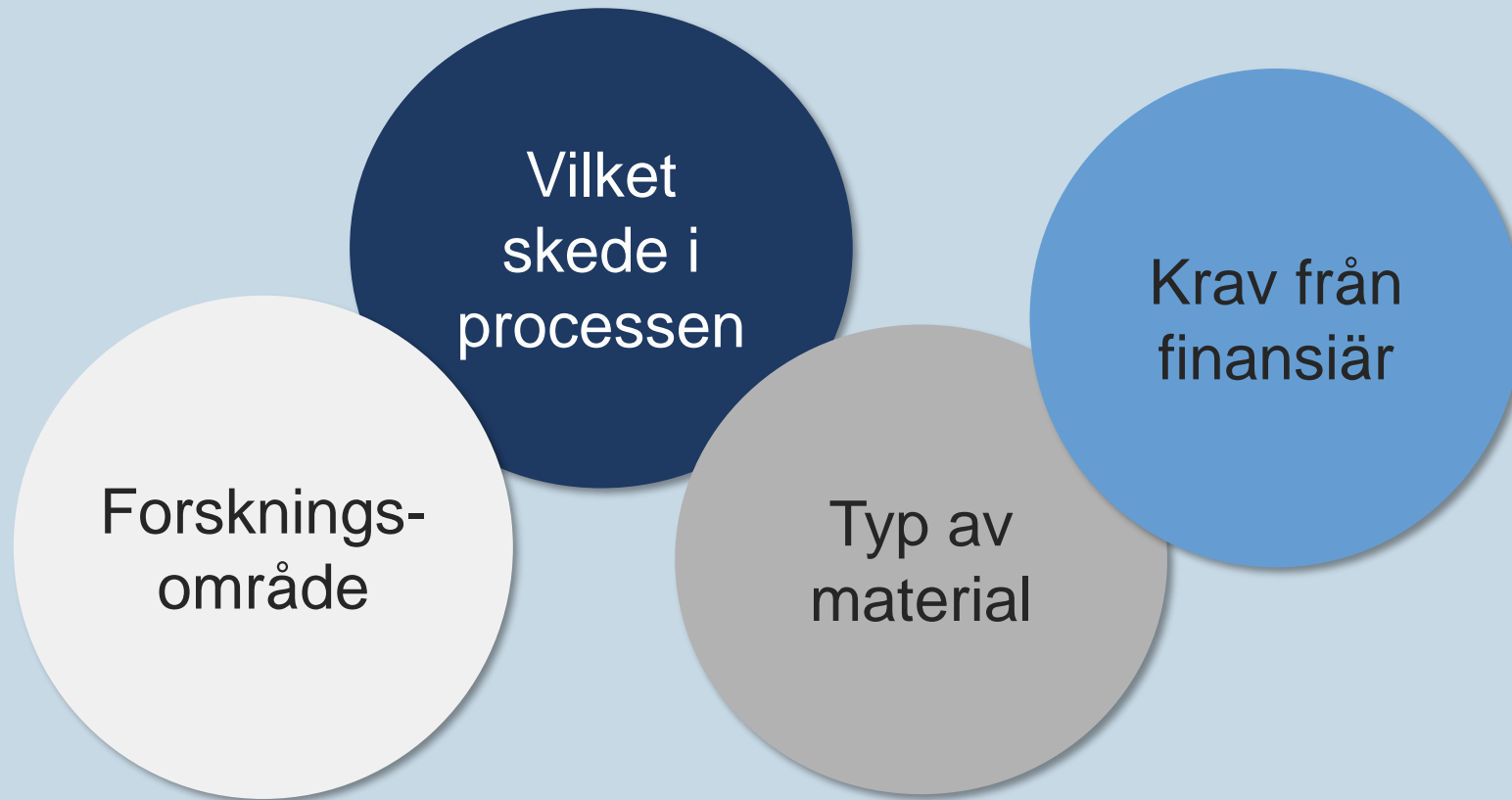
[Kortfattad beskrivning av forskningsprojektet; t.ex. syftet med projektet och vilka forskningsfrågor som är tänkta att besvaras.]

Varför är det viktigt?

Att information om projektet samlas i ett dokument underlättar för bland annat gamla och nya deltagare i projektet. Man behöver därigenom inte leta efter informationen eller vem som kan ha den.

Checklista
Relevant för
projektet?
 Ja
 Nej
 Vet ej

Innehåll i datahanteringsplan



SND

Svensk nationell datatjänst



Checklista för datahanteringsplan

➔ Översikt

Skydda forskningsdata

Samla in/producera forskningsdata

Dokumentera forskningsdata

Organisera forskningsdata

Kostnader för hantering av forskningsdata

Bevara och göra forskningsdata tillgängliga

Exempel

- Projektnamn
- Projektbeskrivning
- Primärforskare
- Medverkande och roller
- Forskningshuvudman
- Ansvarig institution
- Finansiering
- Riktlinjer



SND

Svensk nationell datatjänst

Checklista för datahanteringsplan

➔ Översikt

Skydda forskningsdata

Samla in/producera forskningsdata

Dokumentera forskningsdata

Organisera forskningsdata

Kostnader för hantering av forskningsdata

Bevara och göra forskningsdata tillgängliga

Exempel

- Projektnamn
- Projektbeskrivning
- Primärforskare
- Medverkande och roller
- **Forskningshuvudman**
- Ansvarig institution
- Finansiering
- Riktlinjer

Checklista för datahanteringsplan

➔ Översikt

Skydda forskningsdata

Samla in/producera forskningsdata

Dokumentera forskningsdata

Organisera forskningsdata

Kostnader för hantering av forskningsdata

Bevara och göra forskningsdata tillgängliga

Exempel

- Projektnamn
- Projektbeskrivning
- Primärforskare
- **Medverkande och roller**
- Forskningshuvudman
- Ansvarig institution
- Finansiering
- Riktlinjer



SND

Svensk nationell datatjänst

Checklista för datahanteringsplan

Översikt

→ Skydda forskningsdata

Samla in/producera forskningsdata

Dokumentera forskningsdata

Organisera forskningsdata

Kostnader för hantering av forskningsdata

Bevara och göra forskningsdata tillgängliga

Exempel

- Etikprövning
- Informationssäkerhet
- Konfidentiell information
- Informerat samtycke
- Skydd av respondent
- Dataskyddsombud
- Upphovsrätt



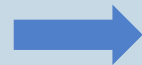
SND

Svensk nationell datatjänst

Checklista för datahanteringsplan

Översikt

Skydda forskningsdata



**Samla in/producera
forskningsdata**

Dokumentera forskningsdata

Organisera forskningsdata

Kostnader för hantering av forskningsdata

Bevara och göra forskningsdata tillgängliga

Exempel

- Befintliga data
- Typ av data
- Databeskrivning (när, var, hur...)



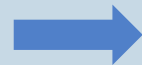
SND

Svensk nationell datatjänst

Checklista för datahanteringsplan

Översikt

Skydda forskningsdata



**Samla in/producera
forskningsdata**

Dokumentera forskningsdata

Organisera forskningsdata

Kostnader för hantering av forskningsdata

Bevara och göra forskningsdata tillgängliga

Exempel

- Befintliga data
- Typ av data
- Databeskrivning (när, var, hur...)



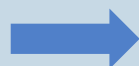
SND

Svensk nationell datatjänst

Checklista för datahanteringsplan

Översikt

Skydda forskningsdata



**Samla in/producera
forskningsdata**

Dokumentera forskningsdata

Organisera forskningsdata

Kostnader för hantering av forskningsdata

Bevara och göra forskningsdata tillgängliga

Exempel

- Befintliga data
- Typ av data
- Databeskrivning (när, var, hur...)



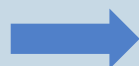
SND

Svensk nationell datatjänst

Checklista för datahanteringsplan

Översikt

Skydda forskningsdata



**Samla in/producera
forskningsdata**

Dokumentera forskningsdata

Organisera forskningsdata

Kostnader för hantering av forskningsdata

Bevara och göra forskningsdata tillgängliga

Exempel

- Befintliga data
- Typ av data
- Databeskrivning (när, var, hur...)



SND

Svensk nationell datatjänst

Checklista för datahanteringsplan

Översikt

Skydda forskningsdata

Samla in/producera forskningsdata

 **Dokumentera forskningsdata**

Organisera forskningsdata

Kostnader för hantering av forskningsdata

Bevara och göra forskningsdata tillgängliga

Exempel

- **Dokumentation**
- Metadata
- Terminologier och standarder



SND

Svensk nationell datatjänst

Checklista för datahanteringsplan

Översikt

Skydda forskningsdata

Samla in/producera forskningsdata

 **Dokumentera forskningsdata**

Organisera forskningsdata

Kostnader för hantering av forskningsdata

Bevara och göra forskningsdata tillgängliga

Exempel

- Dokumentation
- **Metadata**
- Terminologier och standarder



SND

Svensk nationell datatjänst

Checklista för datahanteringsplan

Översikt

Skydda forskningsdata

Samla in/producera forskningsdata

 **Dokumentera forskningsdata**

Organisera forskningsdata

Kostnader för hantering av forskningsdata

Bevara och göra forskningsdata tillgängliga

Exempel

- Dokumentation
- Metadata
- Terminologier och standarder



SND

Svensk nationell datatjänst

Checklista för datahanteringsplan

Översikt

Skydda forskningsdata

Samla in/producera forskningsdata

Dokumentera forskningsdata

 **Organisera forskningsdata**

Kostnader för hantering av forskningsdata

Bevara och göra forskningsdata tillgängliga

Exempel

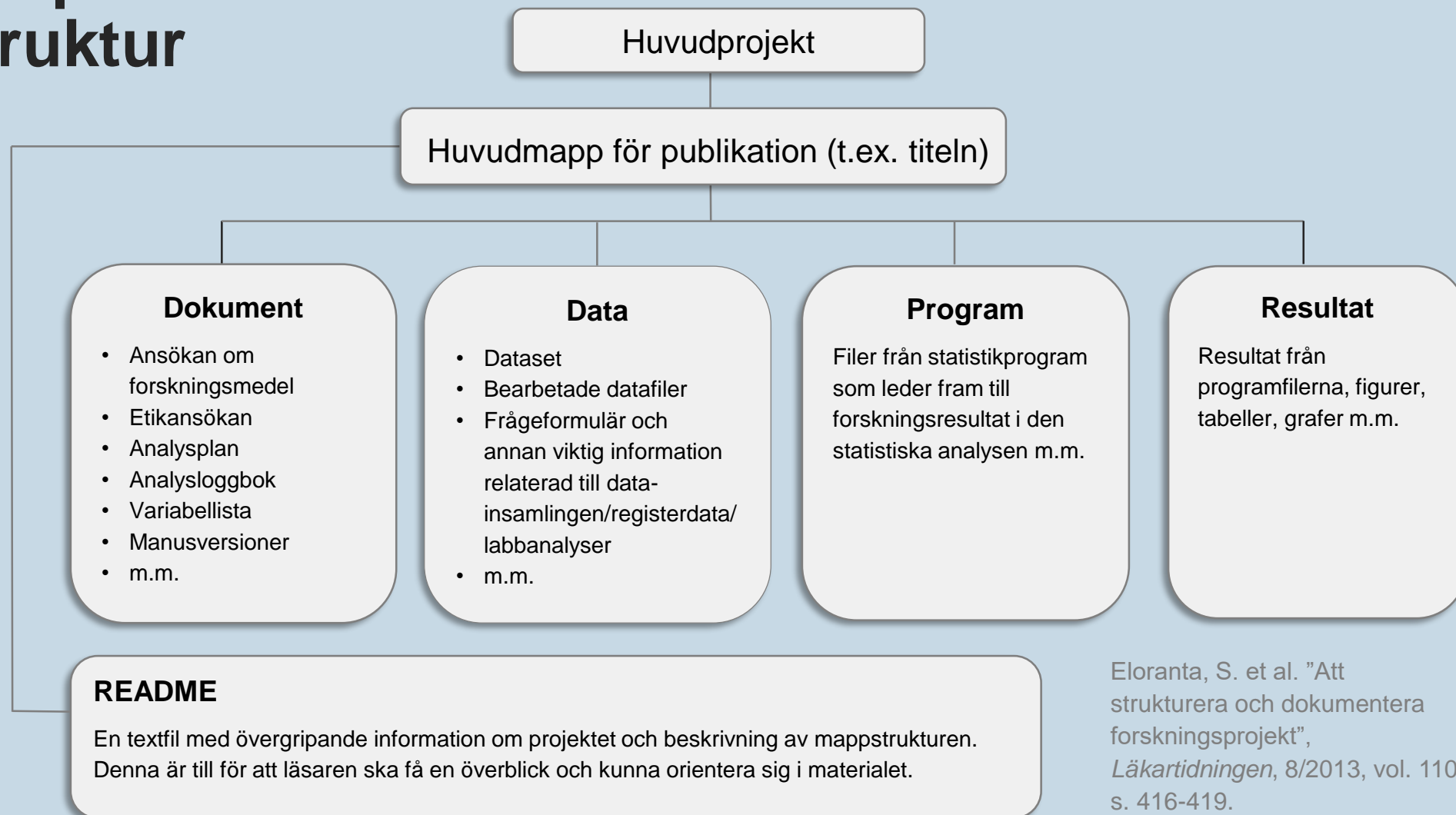
- Mappstruktur
- Filhantering
- Versionering
- Lagring och backup



SND

Svensk nationell datatjänst

Exempel på mappstruktur



Eloranta, S. et al. "Att strukturera och dokumentera forskningsprojekt", *Läkartidningen*, 8/2013, vol. 110, s. 416-419.

Checklista för datahanteringsplan

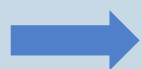
Översikt

Skydda forskningsdata

Samla in/producera forskningsdata

Dokumentera forskningsdata

Organisera forskningsdata



**Kostnader för hantering av
forskningsdata**

Bevara och göra forskningsdata tillgängliga

Exempel

- Personalkostnader:
 - dokumentation
 - bearbetning
 - datahantering
- Hårdvara och mjukvara
- Lagringskostnader



SND

Svensk nationell datatjänst

Checklista för datahanteringsplan

Översikt

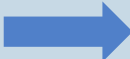
Skydda forskningsdata

Samla in/producera forskningsdata

Dokumentera forskningsdata

Organisera forskningsdata

Kostnader för hantering av forskningsdata

 **Bevara och göra forskningsdata tillgängliga**

Exempel

- Förbereda data och dokumentation
- Metadata och nyckelord
- Ansvarig organisation
- Begränsningar
- **Göra data tillgängliga**



SND

Svensk nationell datatjänst

Sammanfattning

SND:s checklista för datahanteringsplaner

Innehållet i en datahanteringsplan beror på:

- forskningsområde
- var i forskningsprocessen
- typ av datamaterial
- krav från finansiärer
- lärosätets policyer



Checklista för datahanteringsplaner

BAS Online: Pass 2

